



# แผนการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ปีการศึกษา 2565

---

ผ่านความเห็นชอบจากประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ครั้งที่ 1/2565  
เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2565



แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีการศึกษา 2565  
(1 มิถุนายน 2565 ถึง 31 พฤษภาคม 2566)

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
บทที่ 2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565	4
2.1 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565	4
2.2 เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565	5
2.3 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565	8
2.4 แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565	10
ภาคผนวก	11
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565	

## บทที่ 1 บทนำ

### 1.1 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ดำเนินการเป็นประจำ โดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ ประเมิน และการปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### 1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามสาระสำคัญของที่ระบุในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 โดยสำนักงานอธิการบดีมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมพัฒนา คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปอย่างสอดคล้องในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งสำนักงานอธิการบดี

### 1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ตามประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง นโยบายประกัน คุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ประกาศเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เพื่อใช้เป็น แนวทางการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

- 1) ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือและกลไก พื้นฐานในการพัฒนาและบริหารสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 2) พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและตรวจสอบผลการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสายงานมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและปฏิบัติงาน ครบวงจรคุณภาพโดยกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี และใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นวัฒนธรรมการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน



4) ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีหรือมีผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี เพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

5) ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นผลจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแก่สาธารณะ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

สำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการให้บริการ ประสานงาน สนับสนุนงานบริหาร และสนับสนุนงานวิชาการในทุก ๆ ด้าน แบ่งส่วนราชการออกเป็น 9 หน่วยงาน ได้แก่

1. กองกลาง
2. กองคลัง
3. กองนโยบายและแผน
4. กองบริหารงานบุคคล
5. กองพัฒนานักศึกษา
6. กองบริหารทรัพยากรนันทบุรี
7. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี
8. กองบริหารทรัพยากรวาศกรี
9. กองส่งเสริมคุณภาพ

ซึ่งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประสานนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่หน่วยงานที่ปฏิบัติ โดยผ่านหน่วยงานในสำนักงานและประสานงานกับศูนย์พื้นที่ เพื่อให้เกิดการบริหารงานภายใต้นโยบายบริหารแบบกระจายอำนาจความรับผิดชอบ การบริหารงานแบบเบ็ดเสร็จ มุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเรียบง่าย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้ นอกจากนี้สำนักงานอธิการบดียังมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ให้เพิ่มพูนศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สามารถรองรับการบริหารมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี สำนักงานอธิการบดีมีการกำหนดวิสัยทัศน์และปณิธานของสำนักงานอธิการบดีตามภารกิจหลักของสำนักงานอธิการบดี

## ปณิธาน

“มุ่งมั่นให้บริการที่ดี โดยบริหารจัดการด้วยทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”

## วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานคุณภาพด้านบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และให้บริการอย่างมีอาชีพภายใต้  
หลักธรรมาภิบาล”

## พันธกิจ

เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตการทำงาน  
ของบุคลากร

## ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1 เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้พร้อมรองรับ  
การเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2.2 เป็นหน่วยงานที่สามารถให้บริการอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 3.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับภาระงาน

ที่รับผิดชอบและพันธกิจของหน่วยงาน

-----  
ข้อมูล : ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

อ้างอิงจากแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ

ประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2564

## บทที่ 2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565

### 2.1 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ
- 2) ภารกิจหลัก
- 3) การบริหารและการจัดการ
- 4) การเงินและงบประมาณ
- 5) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2564 มาทำการวิเคราะห์และทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565

## 2.2 เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

สำนักงานอธิการบดี นำข้อมูลการรายงานการประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2564 มาเป็นแนวทางกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 จำนวน 22 ตัวบ่งชี้ ดังนี้ ตารางที่ 2 ค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565

ตารางแสดงค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี				
ปีการศึกษา 2565				
ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง (คะแนน)	หน่วยงาน	หน่วยงานรวบรวม
			ที่รับผิดชอบ	รายงาน สอ.
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ (ตัวบ่งชี้บังคับ 1 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก (ตัวบ่งชี้บังคับ 3 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2 และ 2.3)				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานบริการแบบกัลยาณมิตร	ค่าเฉลี่ย 4.51	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม	ร้อยละ 100	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กสค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ (สกอ.5.1 ข้อ 1 ระดับสถาบัน)	8 ข้อ	5	กผ.	กผ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)	7 ข้อ	5	กค.	กค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	กพ.	กพ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	กพ.	กพ.

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง (คะแนน)	หน่วยงาน	หน่วยงานรวบรวม
			ที่รับผิดชอบ	รายงาน สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร (สกอ.5.1 ข้อ 6 ระดับสถาบัน)	7 ข้อ	5	กบ.	กบ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ระดับความสำเร็จของการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1 ระดับหลักสูตร)	5 คะแนน	5	กค.(หลัก) กพ./กบน./ กบส./กบว.	กค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อการดำเนินงานของสถาบัน (สกอ. 4.1 ระดับสถาบัน)	6-7 ข้อ	5	กพ.(หลัก) กค./กบน./ กบส./กบว.	กพ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กสค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันกำหนด (สกอ.5.1 ข้อ 7 ระดับสถาบัน)	9 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กสค.
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ (ตัวบ่งชี้บังคับ 5 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (ตัวบ่งชี้ มทรส.)	7 ข้อ	5	กบ.	กบ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ (ตัวบ่งชี้บังคับ 1 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กค.

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมิน ตนเอง (คะแนน)	หน่วยงาน	หน่วยงานรวบรวม
			ที่รับผิดชอบ	รายงาน สอ.
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตัวบ่งชี้บังคับ 3 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษา	9 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนาการประกัน คุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ การศึกษา	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ผลการประเมินตนเอง 22 ตัวบ่งชี้		5.00		
ระดับคุณภาพ		ดีมาก		

## 2.3 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

KPI Mapping ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดตัวบ่งชี้ ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบ ผู้กำกับตัวบ่งชี้ และผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำรายงาน ดังนี้

ตารางที่ 1 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

ตาราง KPI Mapping และผู้กำกับตัวบ่งชี้ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565													
คำชี้แจง : สัญลักษณ์ ★ หมายถึงผู้รับผิดชอบหลัก และ ● หมายถึงผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบร่วม													
ตัวบ่งชี้คุณภาพ	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี										ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำรายงาน	
	สอ.	กก.	กค.	กผ.	กบ.	กพ.	กบน.	กบส.	กบว.	กสค.			
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	ว่าที่รต.จรรยาพร โชะมาลี
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานการบริการแบบกัลยาณมิตร	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	ว่าที่รต.จรรยาพร โชะมาลี
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	★	ผอ.กสค	นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ (สกอ.5.1 ข้อ 1 ระดับสถาบัน)					★							ผอ.กผ	น.ส.รัชชนันท์ ตีมาก น.ส.สุนันทา มณฑปใหญ่
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ. 5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)			★									ผอ.กค	น.ส.ศันธรัตน์ หอมสุวรรณ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4 ระดับสถาบัน)						★	●	●	●			ผอ.กพ	น.ส.สุภาพ โสมมัสสา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5 ระดับสถาบัน)						★						ผอ.กพ	น.ส.ชวนพิศ เปรมกมล
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระบบและกลไกการพัฒนาศูนย์บริการวิชาการและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร (สกอ.5.1 ข้อ 6 ระดับสถาบัน)					★							ผอ.กบ	น.ส.ณรินทร์ จาดแก้ว

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี										ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำ รายงาน	
	สอ.	กก.	กค.	กผ.	กบ.	กพ.	กบน.	กบส.	กบว.	กสค.			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ระดับความสำเร็จ ของการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1 ระดับหลักสูตร)		★				●	●	●	●			ผอ.กก	น.ส.ธัญญารัตน์ พงษ์จินดา
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไก การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ต่อการดำเนินงานของสถาบัน (สกอ.4.1 ระดับสถาบัน)		●				★	●	●	●			ผอ.กพ	น.ส.ชานพิศ เปรมภมล นายขจรศักดิ์ ผาสุภาคร
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ระบบและกลไกการบริหาร ความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงาน ตามพันธ กิจของสถาบัน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับ สถาบัน)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	★		ผอ.กสค	นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน ในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันกำหนด (สกอ.5.1 ข้อ 7 ระดับสถาบัน)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	★		ผอ.กสค	นายพัฒนพล แก้วยม
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ทุกระดับของหน่วยงาน	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	ว่าที่รต.จรรยาอุท โชะมาลี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงาน สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	น.ส.อรณี เวชทัฬ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการ ความเสี่ยงของหน่วยงาน	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	ว่าที่รต.จรรยาอุท โชะมาลี
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนา บุคลากรของหน่วยงานในสังกัด เพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากร มีคุณภาพและประสิทธิภาพ (ตัวบ่งชี้ มทรส.)					★							ผอ.กบ	น.ส.ชญาน์ ปลิ้มปิ่น
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงิน และงบประมาณ	●	●	★	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.กก	น.ส.ชาลินี ชินธมาศ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษา	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	น.ส.อรณี เวชทัฬ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	น.ส.อรณี เวชทัฬ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนา การประกันคุณภาพการศึกษาของ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา	★	●	●	●	●	●	●	●	●	●		ผอ.สอ	น.ส.อรณี เวชทัฬ



## 2.4 แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565

กำหนดการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ให้สอดคล้องกับวงจรในการจัดกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังตารางต่อไปนี้

แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 (1 มิ.ย. 2565 - 31 พ.ค. 2566)																	
กิจกรรมการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2565															
		พ.ศ. 2565							พ.ศ. 2566								
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	สอ.			←→													
2. จัดทำ (ร่าง) แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 (การกระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้/ค่าเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน)	สอ.			←→	←→												
3. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564	สอ./หน่วยงาน			←→	←→												
4. รายงานการจัดทำ (ร่าง) แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (2) และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (3) นำเสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี	สอ.				←→												
5. เผยแพร่แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีทราบ	สอ./หน่วยงาน				←→												
6. ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน	สอ./หน่วยงาน	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
7. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน (มิ.ย. 2565 - พ.ย. 2565)	สอ./หน่วยงาน						←→	←→									
8. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	สอ./หน่วยงาน							←→									
9. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน (มิ.ย. 2565 - ก.พ. 2566)	สอ./หน่วยงาน								←→								
10. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน	สอ./หน่วยงาน									←→							
11. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 12 เดือน (มิ.ย. 2565 - พ.ค. 2566)	สอ./หน่วยงาน										←→						
12. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	สอ./หน่วยงาน											←→	←→				
13. รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565	สอ./หน่วยงาน													←→	←→		
14. รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565	สอ.														←→	←→	
15. รายงานผลการดำเนินงาน/รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 ต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี	สอ.																←→

หมายเหตุ : ปฏิทินการปฏิบัติงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ภาคผนวก

# คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวสุกรี	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ	กรรมการ
๑.๑๑ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ ว่าที่ร้อยตรี จรยุทธ โชะะมาลี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๓ นางสาวอรณี เวชทัฬ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. กำหนด และทบทวนนโยบายคุณภาพการศึกษาภายในและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๒. กำหนดแนวทางและมาตรการการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี

๔. กำกับ ดูแล ...

๔. กำกับ ดูแล ติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
๕. พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสุปรียา คงแสงชู ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ และ ๓.๕	กรรมการ
๒.๓ นางสาวธัญญารัตน์ พงษ์จินดา ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๙	กรรมการ
๒.๔ นางสาวคันทรีรัตน์ หอมสุวรรณ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชาลินี ชันธมาศ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุนันทา มณฑปใหญ่ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนรินทร์มัจ จาดแก้ว ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๘	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชญาธร ปลื้มปั้น ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวสุภาพ โสมนัสสา ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวชวนพิศ เปรมกมล ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๗ และ ๒.๑๐	กรรมการ
๒.๑๒ นายขจรศักดิ์ ฝากสาคร ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑๐	กรรมการ
๒.๑๓ นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ และ ๒.๑๑	กรรมการ
๒.๑๔ นายพัฒนพล แก้วยม ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑๑	กรรมการ

๒.๑๕ หัวหน้างานบริหาร ...

- ๒.๑๕ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ  
๒.๑๖ ว่าที่ร้อยตรี จรรย์ทอ โഴ๊ะมาลี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑, ๒.๒, ๓.๑ และ ๓.๓  
๒.๑๗ นางสาวอรณี เวชทัฬห กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒, ๕.๑, ๕.๒ และ ๕.๓

- มีหน้าที่
๑. ทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๒. วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๓. ดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี  
ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
  ๔. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้
  ๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง/รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

